

Basel Tourismus setzt sich mit seinem Team von rund 50 Mitarbeitenden für die touristische Vermarktung der Kulturstadt am Rhein ein und betreut Gäste aus aller Welt.

Per **1. Juli 2019** oder nach Vereinbarung suchen wir einen Mitarbeiter **Sales Support Convention Bureau (w/m)** mit einem Pensum von 50 %.

MITARBEITER/IN

SALES SUPPORT

CONVENTION BUREAU



Ihre Aufgaben

- Unterstützung und Entlastung des Sales Teams des Convention Bureaus
- Vorbereitung und Organisation von diversen Verkaufsaktivitäten sowie deren Nachbearbeitung (z. B. Messeauftritte, Kundenanlässe, etc.)
- Administrative Tätigkeiten im Bereich Key Account Management
- Betreuung von Studien- bzw. Inspektionsreisen nach Basel
- Unterstützung im Bereich Medienarbeit
- Pflege von Verkaufsunterlagen, Webseiten und weiteren Marketingplattformen
- Pflege des CRM Systems und der Veranstaltungsdatenbank
- Erstellen von Reportings und Statistiken

Ihr Profil

Sie haben eine kaufmännische Ausbildung und verfügen über Berufserfahrung im Dienstleistungssektor oder im Incoming Tourismus. Die Kongress Branche interessiert Sie und Sie haben vorzugsweise bereits erste Erfahrungen auf diesem Gebiet gesammelt. In Ihrer Muttersprache Deutsch sind Sie versiert in Text, Stil und Orthografie und Sie haben sehr gute Englischkenntnisse. Weitere Sprachen sind von Vorteil. Outlook und die gängigen Office-Programme setzen Sie mühelos ein, Sie verfügen über Organisationsgeschick und haben Freude an der Kommunikation. Sie betätigen sich ebenso gerne administrativ und analytisch wie auch im direkten Kontakt mit Kunden und Kooperationspartnern. Ihre team- und kundenorientierte Arbeitsweise sowie ein gepflegtes, selbstsicheres Auftreten zeichnen Sie aus.

Unser Angebot

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und attraktive Aufgabe in einem dynamischen, motivierten Team sowie zeitgemässe Arbeitsbedingungen.

Kontakt

Bitte senden Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen mit Foto bis zum 31. Januar 2019 per E-Mail an bewerbung@basel.com. Telefonische Auskünfte erteilt Ihnen gerne Ramona Debus unter der Telefonnummer +41 (0)61 268 68 60.